

## AVISO DE ENTREGA DE COPIA IMPRESA- PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE DEMANDAS

(Adjunte este formulario a la Entrega de Copia Impresa en demandas con Presentación Electrónica de Documentos)

TRIBUNAL DE FAMILIA DEL ESTADO DE NUEVA YORK  
CONDADO DE

-----X

Parte(s) Demandante(s),

No. de expediente. \_\_\_\_\_

- contra -

No. de epígrafe \_\_\_\_\_

Parte(s) Demandada(s),

-----X

Marque las casillas correspondientes indicando las razones para presentar una copia impresa original de la documentación en casos con presentación electrónica y firme al pie de la página.

Soy el(la) abogado(a) con autorización de realizar el emplazamiento y he emplazado la renuncia de consentimiento de presentación electrónica a todas las demás partes interesadas.

Presento una solicitud para revisión expedita. Al demostrar que existe una causa justificada (indicada a continuación) afirmo que la presentación electrónica de tal solicitud no es factible. Como es preciso, debo presentar la solicitud electrónica en la página de NYSCEF (Sistema de Presentación Electrónica de Demandas (e-filing) de los tribunales del estado de Nueva York) en un plazo de 3 días laborales siguientes a la celebración del caso salvo que el tribunal indique lo contrario.

(Razón):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Entablo y emplazo la documentación en copia impresa debido a problemas técnicos con mi computadora o conexión de internet. Como es preciso, debo presentar la documentación de manera electrónica en un plazo de 3 días laborales siguientes a la resolución de los problemas técnicos salvo que el tribunal indique lo contrario.

Entablo y emplazo la documentación en copia impresa debido a fallos técnicos en la página web de NYSCEF (Sistema de Presentación Electrónica de Demandas (e-filing) de los tribunales del estado de Nueva York) de acuerdo con la definición del párrafo (I) del reglamento del Tribunal de Familias sobre la presentación electrónica de documentos. Como es preciso, debo presentar la documentación de manera electrónica en un plazo de 3 días laborales tras la restauración de las operaciones normales de la página web de NYSCEF.

Presento la documentación en copia impresa para restringir o limitar el acceso de dicha documentación a una o más partes interesadas en este caso. Entiendo que luego de revisar la solicitud, el tribunal podría mandarme a presentarla de manera electrónica junto a toda o parte de la documentación.

Presento documentación para revisión a puerta cerrada. Entiendo que luego de revisar la solicitud, el tribunal podría mandarme a presentarla de manera electrónica junto a toda o parte de la documentación.

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Firma)                      \_\_\_\_\_ (Nombre en letra de molde)

\_\_\_\_\_ (Nombre del bufete jurídico)                      \_\_\_\_\_ (Teléfono)

\_\_\_\_\_ (Dirección)                      \_\_\_\_\_ (Correo Electrónico)

No se requiere la entrega de información personal que incluya mi dirección ni número telefónico según la Orden de Confidencialidad Domiciliaria previamente otorgada en este caso.